

Структурное подразделение муниципального бюджетного образовательного учреждения «Ёгвинская основная общеобразовательная школа» «Детский сад с.Ёгва»

«Согласовано»

Педагогическим советом
МБОУ «Ёгвинская ООШ»
протокол № 1 от 28.08.25 г.

«Утверждаю»

Директор МБОУ «Ёгвинская основная общеобразовательная школа»

И.Д. Четин
от 28.08 2025 г.



План работы

структурных подразделений МБОУ «Ёгвинская основная общеобразовательная школа» «Детский сад с.Ёгва» «Детский сад с.Корчевня»

на 2025-2026 учебный год

Содержание

I раздел. Информационный .

- 1.1 Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении .
- 1.2 Состав воспитанников
- 1.3 Расстановка кадров
- 1.4 Цели и задачи

II раздел. Работа с кадрами.

- 2.1 Курсовая переподготовка, переобучение, курсы повышения квалификации.
- 2.2 Аттестация педагогов.
- 2.3 Самообразование педагогов.
- 2.4 Семинары, семинары-практикумы, мастер-классы, тренинги в ДООУ.

III раздел. Организационно-методическая работа.

- 3.1 Педагогические часы
- 3.2 Консультации, семинары – практикумы для педагогов
- 3.3 Просмотры открытых мероприятий.
- 3.4 Оснащение методического кабинета.
- 3.5 Выставки, смотры, конкурсы.
- 3.6 Праздники и развлечения

IV раздел. Система внутреннего мониторинга.

- 4.1 План – график проверки документации воспитателей и специалистов
- 4.2 Система контроля за образовательной деятельностью в ДООУ и реализацией годового плана

V раздел. Взаимодействие в работе с семьёй, школой и другими организациями.

- 5.1 Взаимодействие с родителями
- 5.2 План преемственности ДООУ и школы на 2025-2026 учебный год.
- 5.3 План работы с библиотекой на 2025-2026 учебный год

VI раздел. Административно-хозяйственная деятельность

I раздел. Информационный.

1.1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении.

Полное наименование: структурное подразделение МБОУ «Ёгвинская ООШ» «Детский сад с.Ёгва»

структурное подразделение МБОУ «Ёгвинская ООШ» «Детский сад д.Корчевня»

Юридический адрес: 619560 Пермский край. Кудымкарский район. С.Ёгва, ул. Советская ,5.

Фактический адрес: 619560, Пермский край, Кудымкарский район, село Ёгва, ул. Лихачева, 15б.

Пермский край, Кудымкарский район, д.Корчевня ул.Центральная,д 29

Фамилия, имя, отчество руководителя: Четин Иван Дмитриевич

Фамилия, имя, отчество заведующих структурных подразделений:

Голева Екатерина Васильевна

Еремина Татьяна Андреевна

электронная почта: chetin_ivan@mail.ru

тел/ факс школа : 8 (34 260) 3 - 67 – 83

телефон детский сад: 8 (34 260) 3 - 67 – 13

8 (34 260) 3 - 65 – 25

Режим функционирования учреждения: 5-ти дневная рабочая неделя, суббота и воскресенье – выходной, время пребывания детей- 10,5 часов, с 8.00 – 18.30.

Нормативные документы:

Устав МБОУ «Ёгвинская ООШ»

Положение о структурном подразделении.

Инфраструктура дошкольной образовательной организации:

Детский сад отдельно стоящее 2-х этажное кирпичное здание. Территория ДООУ озеленена деревьями ,имеются мини огороды, цветники. Для каждой группы есть отдельный участок, на котором размещены веранда, игровые постройки, спортивный инвентарь, между участками имеются разграничения. В каждой групповой ячейке созданы оптимальные условия для игр, отдыха, непосредственно обучающей деятельности, еды, гигиены детей, хранения одежды.

1.2 Состав воспитанников

В 2025-2026 учебном году в структурных подразделениях МБОУ «Ёгвинская ООШ» функционирует 5 групп для детей раннего и дошкольного возраста, лицензионная наполняемость «Детский сад с.Ёгва» – 82 человека,

фактическая наполняемость групп -67 человек, лицензионная наполняемость «Детский сад д.Корчевня» – 55 человека, фактическая наполняемость групп - 25 человек.

Комплектование возрастных групп: количество групп – 5 групп общеразвивающей направленности, из них: 3- дошкольные группы, 1— разновозрастная группа, 1 группа-группа раннего возраста

	<i>Наименование группы</i>	<i>Возраст детей</i>	<i>Количество детей</i>
1	Группа раннего возраста «Светлячки »	1-3	10
2	Младшая группа «Цветочки»	3-4	15
3	Средняя группа «Непоседы»	4-5	18
4	Старшая группа «Звездочки»	5-7	24
5	Разновозрастная группа «Теремок»	1,5-7	24
	всего	1-7	91

1.3.Годовые задачи на 2025-2026 учебный год

Цель: построение работы ДОУ в соответствии с ФОП, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие физических и психических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе.

Задачи:

1. Продолжать работу по повышению уровня профессиональной компетентности и мотивации педагогов ДОУ, обеспечивающего качество дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.
2. Совершенствование традиций воспитания гражданственно-патриотических чувств путем приобщения детей дошкольного возраста к традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям российского народа, историческому и культурному наследию своей семьи, большой и малой Родины.
3. Совершенствовать работу по активизации познавательного развития дошкольников, акцентируя внимание на формировании элементарных математических представлений и сенсорных эталонов.

4.Совершенствовать работу по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей, используя разнообразные оздоровительные технологии.

II раздел. Работа с кадрами.

2.1. Расстановка кадров

	Группа	воспитатели	Младшие воспитатели
1	Группа раннего возраста «Светлячки»	Караваева Надежда Семеновна Пономарева Галина Васильевна	Леонтьева Нина Геннадьевна
2	Младшая группа «Цветочки»	Савельева Валентина Витальевна Пономарева Галина Васильевна	Старцева Татьяна Юрьевна
3	Средняя группа «Непоседы»	Епанова Елена Сергеевна Тупицына Ирина Васильевна	Рочева Наталья Александровна
4	Старшая группа «Звездочки»	Савельева Юлия Александровна Тупицына Ирина Васильевна	Якимова Надежда Ивановна
5	Разновозрастная группа «Теремок»	Еремина Татьяна Андреевна	Васькина Надежда Васильевна
6	Педагог-психолог	Голева Екатерина Васильевна	

2.2. Курсовая переподготовка, переобучение, курсы повышения квалификации.

План-график

[illegible]

		г.Пермь 3. «Деятельность педагога-психолога в дошкольной образовательной организации в условиях реализации ФГОС ДО, ФОП ДО и профессионального стандарта» 4.«Совершенствование профессиональных компетенций учителей, реализующих АООП для обучающихся с ОВЗ, в контексте инклюзивного образования»	2024 2024	72 72	2027 2027
2	Савельева Ю. А.	1.«Разработка ООП ДОО в соответствии с ФОП ДО» АНОДПО «Карьера и образование» г.Пермь 2.«Совершенствование профессиональных компетенций учителей, реализующих АООП для обучающихся с ОВЗ, в контексте инклюзивного образования»	2023 2024	16 72	2026 2027
3	Караваева Н.С	1.«Воспитатель групп раннего возраста: психолого-педагогическое сопровождение ребенка первых лет жизни в соответствии с ФГОС ДО» ООО «Центр непрерывного образования и инноваций», г. Санкт-Петербург 2.«Разработка ООП ДОО в соответствии с ФОП ДО» АНОДПО «Карьера и образование» г.Пермь 3.«Совершенствование профессиональных компетенций учителей, реализующих АООП для обучающихся с ОВЗ, в контексте инклюзивного образования»	2023 2023 2024	72 16 72	2026 2026 2027
4	Тупицына И.В	1.Профессиональная переподготовка ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний»»г.Красноярск квалификация: Воспитатель детей дошкольного возраста» 2. «Реализация воспитательной	2023 2023	300 36	2026 2026

		программы в ДОО с этнокультурным содержанием и обучением» ГБОУ ДПО «Коми-Пермский институт повышения квалификации» 3.«Совершенствование профессиональных компетенций учителей, реализующих АООП для обучающихся с ОВЗ, в контексте инклюзивного образования»	2024	72	2027
5	Пономарева Г.В.	«Разработка ООП ДОО в соответствии с ФОП ДО» АНОДПО «Карьера и образование» г.Пермь	2023	16	2026
6	Епанова Е.С.				2026
7	Савельева В.В.	1.«Совершенствование профессиональных компетенций учителей, реализующих АООП для обучающихся с ОВЗ, в контексте инклюзивного образования»	2024	72	2027
8	Еремина Т.А.	1.«Совершенствование профессиональных компетенций учителей, реализующих АООП для обучающихся с ОВЗ, в контексте инклюзивного образования»	2024	72	2027

2.2 Аттестация педагогов. Стаж.

№	ФИО	Должность	Образование	Категория
1	Голева Е.В.	заведующая	высшее	соответствие
2	Караваева Н.С.	воспитатель	средне-специальное	соответствие
3	Пономарева Г.В.	воспитатель	средне-специальное	соответствие
4	Савельева Ю.А.	воспитатель	средне-специальное	соответствие
5	Тупицына И.В.	воспитатель	средне-специальное	соответствие
6	Епанова Елена Сергеевна	воспитатель	средне-специальное	соответствие
7	Савельева Валентина Витальевна	воспитатель	средне-специальное	1 категория
8	Еремина Татьяна Андреевна	воспитатель	средне-специальное	1 категория

Учебный год	Всего педагогов	заведующая	Учитель-логопед	воспитатели	Музыкальный	Возрастной ценз, лет				Образовательный ценз		Педагогический стаж, лет			
						до 30	30-40	40-50	свыше 50	высшее	средне-специальное	до 5	5-10	10-20	свыше 20
2025-2026	8	1	0	7	0	0	2	2	4	1	7	0	2	1	5

2.3 Самообразование педагогов.

Помощь в самообразовании:

- определение творческой темы самообразования;
- знакомство с индивидуальным планом развития педагогов;
- рассмотрение отчетных мероприятий по темам самообразования;
- изучение материалов работы педагогов по самообразованию;
- отчет по темам самообразования (В течении года).

№	Ф.И.О. педагога	Должность	Тема самообразования	Форма отчета
1	Голева Екатерина Васильевна	заведующий	«Повышение качества дошкольного образования, посредством внедрения ФОП ДО»	Основная образовательная программа
2	Голева Екатерина Васильевна	Педагог-психолог	«Сказкотерапия - как средство развития детей дошкольного возраста»	Картотека «Друдлы»
3	Пономарева Галина Васильевна	воспитатель	«Влияние устного народного творчества на развитие речи детей»	Изготовление картотеки для младших групп
4	Караваева Надежда Семеновна	воспитатель	«Сенсорное воспитание детей раннего возраста»	Семинар-практикум для воспитателей

			через игру»	
5	Савельева Юлия Александровна	воспитатель	Приобщение к культуре Коми-Пермяков через программу «Мы-жители Пармы»	Педагогический час
6	Тупицына Ирина Васильевна	воспитатель	«Нетрадиционные техники рисования для детей дошкольного возраста»	Оформить папку с нетрадиционными техниками рисования и работами детей.
7	Епанова Елена Сергеевна	воспитатель	«Нетрадиционные техники рисования для детей дошкольного возраста»	Оформить папку с нетрадиционными техниками рисования и работами детей.
8	Савельева Валентина Валентиновна	воспитатель	«Формирование культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания»	Создание альбома с потешками для формирования культурно-гигиенических навыков.
9	Еремина Татьяна Андреевна	воспитатель	«Речевое развитие дошкольника»	Педагогический час

2.4 Семинары, семинары-практикумы, мастер-классы, тренинги для педагогических работников.

№	Тема	Срок	Ответственный
1	Консультация для воспитателей «Что такое ФОП ДО?».	сентябрь	Голева Е.В.
2.	Мастер –класс «Друдлы»	октябрь	Голева Е.В.
3	К-я ««Влияние устного народного творчества на развитие речи детей»	В течение года	Пономарева Г.В.
4.	Мастер-класс «Нетрадиционная техника рисования»	ноябрь	Тупицына И.В. Епанова Е.С.
5	Семинар- практикум: «Дидактические игры по сенсорному воспитанию детей »	ноябрь	Караваева Н.С.
6	Семинар- практикум: «Методы приемы приобщения детей Коми-Пермяцкой культуре»	февраль	Савельева Ю.А.

7	К-я«Формирование культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания»	В течение года	Савельева В.В.
8	«Речевое развитие дошкольника»	В течение года	Еремина Т.А.

III раздел. Организационно-методическая работа.

3.1 Педагогические часы.

№	Тема, повестка	Срок (месяц)	ответственные
1	Установочный 1. Анализ летней оздоровительной работы с детьми. Отчет педагогов о летне-оздоровительной работе. 2. Утверждение педагогического состава групп, комплектования групп, состав творческих групп, режимов дня, расписания занятий на 2025-2026 учебный год. 3. Рассмотрение и утверждение годового плана на 2025-2026 учебный год. 4. Обсуждение ОП ДО в соответствии с ФОП ДО, АОП. 5. РППС детского сада: как по-новому оформить и какие требования учитывать. 6. Безопасность детей: что нужно знать педагогам и родителям. 7. Разное 8. Принятие решения педагогического часа.	август	Заведующий, воспитатели
2	Тема: «Приобщение детей дошкольного возраста к истокам национальной культуры, традиционным культурным ценностям как основа духовно нравственного воспитания» 1. Итоги о выполнении решения предыдущего педсовета 2. Вступительное слово заведующей ДОУ; 3. Выступление воспитателя Савельевой Ю.А. по теме «Приобщение дошкольников к	Сентябрь-октябрь	Заведующий Голева Е.В, Воспитатель Савельева Ю.А.

	истокам национальной культуры, традиционным культурным ценностям как основа духовно-нравственного воспитания» 4. Из опыта работы воспитателя средней группы Епанова Е.С. «Организация воспитательно-образовательной работы по приобщению воспитанников к культурным традициям родного края. Использование инновационных технологий» 5. Из опыта работы воспитателя ясельной группы Караваевой Н.С. «Приобщение дошкольников к национальной культуре и народным традициям средствами фольклора» 6. Итоги тематической проверки «Организация работы по приобщению воспитанников к культурным традициям родного края» 7. Тренинг для педагогов «Воспитание толерантности начинается с педагога». 8. Интеллектуально-творческая игра «О русских обычаях, традициях и о народном творчестве» 9. Обсуждение и утверждение проекта решений педсовета, рефлексия.		
3	Тема «Формирование математических представлений дошкольников как части образовательной деятельности дошкольников » 1.Выполнение решений предыдущего педсовета (заведующий) 2. «Формирование математических представлений дошкольников как части образовательной деятельности дошкольников в условиях ФГОС» 3.Информационно-аналитическая станция: результаты тематического контроля.	ноябрь	Заведующий Голева Е.В Воспитатель Епанова Е.С.

	4. Ознакомительно - пояснительная станция: консультации педагогов: -«Развитие элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста через разнообразные формы работы». -«Сенсорное воспитание детей раннего возраста » 5.Станция «Мудрые мысли»: <i>воспитатели представляют коллегам изготовленные собственноручно игры по ФЭМП (презентация игр).</i> 6.Станция Практического мастерства: «Математика – это интересно». 7. Станция “Конечная” 8.Разное 9.Принятие решения педагогического совета		
4	Тема: «Создание условий в ДОУ по сохранению и укреплению психического и физического здоровья дошкольников» 1.Выполнение решений предыдущего педсовета (заведующий) 2.Анализ состояния здоровья воспитанников. Рекомендации по сохранению и укреплению здоровья. 3.Выступления педагогов групп по теме(опыт работы) 4. Квест 5.Решение педагогического совета.	февраль	Заведующий Голева Е.В, Воспитатель
5	«Итоги работы ДОУ» Цель: проанализировать работу за прошедший год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год 1.Анализ деятельности ДОУ за 2025-2026 учебный год. Ознакомление с отчетом по самообследованию 2.Отчеты воспитателей групп о проделанной работе 4.Определение основных направлений деятельности ДОУ на новый учебный год (разработка проекта годового плана работы ДОУ)	май	Заведующий, воспитатели

	5. Утверждение плана летней оздоровительной работы с детьми 6. Обсуждение и принятие решения		
--	---	--	--

3.2 Консультации, семинары – практикумы для педагогов

№	Тема	Срок	Ответственный
1	«Приобщение дошкольников к истокам национальной культуры, традиционным культурным ценностям как основа духовно-нравственного воспитания»	Сентябрь-октябрь	Савельева Ю.А.
2	«Организация воспитательно-образовательной работы по приобщению воспитанников к культурным традициям родного края. Использование инновационных технологий»	Сентябрь-октябрь	Воспитатели средней группы
3	«Приобщение дошкольников к национальной культуре и народным традициям средствами фольклора»	Сентябрь-октябрь	Воспитатели ясельной и младшей группы
4	«Формирование математических представлений дошкольников как части образовательной деятельности дошкольников в условиях ФГОС»	ноябрь	Воспитатели средней группы
5	«Развитие элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста через разнообразные формы работы».	ноябрь	Воспитатели дошкольных групп
6	«Сенсорное воспитание детей раннего возраста »	ноябрь	Воспитатели ясельной группы
7	Создание условий в ДОУ по сохранению и укреплению психического и физического здоровья дошкольников»	февраль	Воспитатели всех групп

3.3 Просмотры открытых мероприятий.

№	Ответственные	Тема мероприятия	Сроки проведения
1	Воспитатели всех возрастных группы	« Приобщению воспитанников к культурным традициям родного края»	Сентябрь-октябрь
2	Воспитатели	«Формирование математических	ноябрь

	всех возрастных группы	представлений дошкольников»	
3	Воспитатели всех возрастных группы	«Мероприятия по сохранению и укреплению психического и физического здоровья дошкольников»	февраль
4	Воспитатели всех возрастных группы	Итоговые занятия	Апрель-май

3.4 Оснащение методического кабинета.

№		сроки	ответственный
1	Оснащение методического кабинета новинками методической, педагогической, психологической и художественной литературы, периодической печати. Обеспечение методической литературой ,методическими пособиями, игрушками в соответствии реализуемых программ и технологии в соответствии ФГОС ДО	В течение года	заведующий
2	Создание методических выставок (в соответствии с тематикой педсоветов)	В течение года	заведующий
3	Оформление электронного каталога на основные нормативные документы. Оформление электронной базы методической литературы, журналов, методических разработок педагогов	В течение года	Заведующий педагоги
4	Пополнение аудио, видео, дидактического материала по всем образовательным областям в условиях перехода на ФГОС ДО	В течение года	Заведующий
5	Обновление сайта ДОУ	В течение года	Заведующий
6	Корректировка планов работы с детьми (по всем образовательным областям), а так же планов сотрудничества с родителями воспитанников в условиях	В течение года	Воспитатели всех групп

	реализации ФГОС ДО		
7	Пополнение банка диагностических материалов – на бумажных и электронных носителях.	В течение года	Воспитатели всех групп

3.5 Выставки, смотры, конкурсы.

Конкурсы для педагогов.

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Смотр-конкурс: «Лучшая разработка дидактической игры по нравственно патриотическому воспитанию»	октябрь	воспитатели
2	Конкурс на лучший математический уголок и методическую разработку дидактической игры, пособия по математике	ноябрь	воспитатели
3	Конкурс «Учитель года 2025» на институциональном уровне	январь	воспитатели
4	Смотр-конкурс: «Здоровье сберегающая среда групп»	февраль	воспитатели

Конкурсы и выставки в ДОУ.

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Результат (выставки)
1	-Конкурс рисунков «Дорога без опасности» -Семейный конкурс «Чудо с грядки»»	сентябрь	воспитатели	-Выставка рисунков -Выставка овощей
2	Конкурс детско-родительского творчества «Мой любимая бабушка»	октябрь	воспитатели	Выставка творческих поделок
3	Конкурс детско-родительского творчества «Пусть всегда будет мама»	ноябрь	воспитатели	Выставка творческих работ
4	Семейный	декабрь	воспитатели	Выставка

	творческий конкурс «Новый год глазами детей»			творческих работ
5	Семейный конкурс «Семейные Новогодние традиции»	январь	воспитатели	Выставка творческих работ
6	Конкурс детско- родительского творчества «Защитники Родины»»	февраль	воспитатели	Выставка творческих работ
7	Конкурс рисунков «Кто на свете всех милее...»	март	воспитатели	Выставка творческих работ
8	Семейный творческий конкурс ко дню космонавтики	апрель	воспитатели	Выставка творческих работ
9	Семейный творческий конкурс «Дети рисуют ПОБЕДУ!!!»	май	воспитатели	Выставка творческих работ

3.6 Праздники и развлечения.

№	Содержание	Участники	Срок	Ответствен ный
1	Развлечение«Страна знаний» День здоровья (организация и проведение сюжетного дня «Здоровым жить здорово!»)	Все возрастные группы	Сентяб рь	Воспитатели
2	Праздник, посвящённый Дню пожилого человека» Музыкальный праздник «Осенняя мелодия»	Дети старшего Дошкольног о возраста Все возрастные группы	Октя брь	Воспитатели
3	День матери «Встреча с интересным человеком»	Все возрастные группы	Ноябрь	Воспитатели

4	Утренники «Новогодний карнавал в гости сказку к нам позвал».	Все возрастные группы	Декабрь	Воспитатели
5	Развлекательное Мероприятие «Коляда, коляда, отворяй ворота»	Все возрастные группы	Январь	Воспитатели
6	Спортивное развлечение «Папа и сын–великая сила!» Праздник«День защитника Отечества»(сборный Концер)	Все группы	Февраль	Воспитатели
7	Музыкальный праздник «Дорогим и любимым»	Все возрастные группы	Март	Воспитатели
8	Развлечение «Праздник смеха и улыбки к нам пришёл»	Дети старшего Дошкольного возраста	Апрель	Воспитатели
9	Фестиваль «Пришла Весна – пришла Победа» Выпускной бал «Мы говорим вам до свидания »	Дети старшего Дошкольного возраста	Май	Воспитатели

IV раздел. Система внутреннего мониторинга.

4.1 План – график проверки документации воспитателей и специалистов

Вопросы, подлежащие контролю	Сроки	Ответственный
Рабочие программы, перспективные планы воспитателей и специалистов	Август	Заведующий
Календарное планирование воспитательно – образовательной работы с детьми	1 раз в месяц	Заведующий

Протоколы родительских собраний	В течение года	Заведующий
Организационно – методическая документация Учителя -логопеда	Октябрь	Заведующий
Организационно – методическая документация Педагога-психолога	Октябрь	Зам УВР

4.2 Система контроля за образовательной деятельностью в ДООУ и реализацией годового плана

Оперативный контроль

Объект контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Адаптация воспитанников в детском саду	Наблюдение	Сентябрь	Педагог-психолог
Санитарное состояние помещений группы	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующий Диспетчер Завхоз
Соблюдение требований к прогулке	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующий Диспетчер
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Анализ документации	Ежемесячно	заведующий
Состояние документации педагогов, воспитателей групп. Проведение родительских собраний	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	заведующий

Соблюдение режима дня воспитанников	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Заведующий Диспетчер
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Посещение групп, наблюдение	Февраль	заведующий
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Наблюдение, анализ документации	Июнь—август	Заведующий Диспетчер

Фронтальный контроль

Объект контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий, завхоз
Состояние условий для формирования основ патриотического развития дошкольников	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь	Заведующий

Тематический контроль

№п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1.	Тема: «Гражданско-патриотическое воспитание дошкольников»	Сентябрь-октябрь	Заведующий, Савельева Ю.А.

2.	Тема «Формирование математических представлений дошкольников как части образовательной деятельности дошкольников »	Ноябрь	Заведующий Епанова Е.С.
----	---	--------	----------------------------

Ураздел. Взаимодействие в работе с семьёй, школой и другими организациями.

5.1 Взаимодействие с родителями

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2025/2026 учебном году с учетом ФОП ДО	Заведующий, воспитатели, специалисты
Май	Итоги работы детского сада в 2025/2026 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, воспитатели, специалисты
II. Групповые родительские собрания		
Группа раннего возраста	1. Развитие психических процессов детей раннего возраста	Караваева Н.С.
	2. «Путешествие в мир сенсорики»	Караваева Н.С.
	3.«Успехи за год»	Караваева Н.С.
Младшая группа	1. Особенности развития детей 3-4лет	Савельева В.В.
	2. « Семейные традиции и праздники»	Савельева В.В.
	3.«Успехи за год»	Савельева В.В.

Средняя группа	1. Особенности развития детей 4-5 лет.	Епанова Е.С.
	2. «Современные требования к математическому развитию детей дошкольного возраста»	Епанова Е.С.
	3 «Успехи за год»	Епанова Е.С.
Старшая группа	1 Особенности развития детей 5-7 лет	Савельева Ю.А.
	2. Роль семьи в подготовке ребенка к школе.	Савельева Ю.А.
	3 «На пороге школы». Наши достижения.	Савельева Ю.А.
Разновозрастная группа	1 «Мы хотим чтоб наши дети стали»	Еремина Т.А
	2 «Ребенок говорит, словно реченька журчит»	Еремина Т.А
	3 «Наши достижения»	Еремина Т.А

5.2 План преемственности ДООУ и школы на 2025-2026 учебный год.

План взаимодействия со школой.

№	Направления работы	Срок реализации	Ответственный
<i>Взаимодействие с педагогами</i>			
1.	Утверждение плана совместной работы	До 01.09.2025	заведующий Зам.УВР
2.	Подготовка информации по определению общего уровня	По плану ПМПК	Педагог-психолог Воспитатели

	развития и адаптации к школе выпускников детского сада		старших групп
3.	Посещение воспитателями уроков в первом классе с целью наблюдения за успехами бывших воспитанников, развитием индивидуально – личностных качеств детей, уровнем адаптации детей к новым условиям	Октябрь	Воспитатели старших групп учитель начальных классов
4.	Организация и проведение совместных мероприятий: - День Знаний - День открытых дверей - Проведение экскурсий к школе	В течение учебного года	Воспитатели старших групп Заместитель директора школы Учителя начальных классов
5.	Шефская работа: - Пошив кукол одежды, изготовление атрибутов к театрализованным играм и предметов-заместителей для игровой деятельности силами школьников - Мастерская Деда Мороза «Новогодние игрушки в подарок детскому саду» и т.д.	В течение учебного года	Воспитатели старших групп Учителя начальных классов
6.	Встреча с выпускниками. Совместные праздники: - «Книжкина неделя» - «Рождественская карусель» - Спортивное соревнование на улице «Зимние забавы» «Весёлые старты» и т.д.	Каникулы	Воспитатели старших групп Учитель физкультуры
8.	Совместные выставки детских работ воспитанников детского сада и выпускников детского сада (выставка рисунков «Россия - моя Родина», «Слава героям», выставка новогодних игрушек) и т.д.	В течение учебного года	Воспитатели старших групп Учителя начальных классов
<i>Взаимодействие с родителями</i>			
1.	Родительское собрание «Задачи детского сада и семьи в подготовке детей к школе» с приглашением педагога-психолога и учителей	Октябрь ,апрель	Воспитатели старших групп Учитель начальных

	школы		классов Педагог-психолог
3.	Тематические выставки «Что должен уметь первоклассник»; «Поступление в школу - важное событие в жизни детей»	II квартал	Воспитатели старших групп
4.	День открытых дверей для родителей и учителей	III квартал	Воспитатели старших групп Учитель начальных классов
5.	Экскурсии в школу: - Знакомство со зданием школы; - Знакомство с классами (кабинетами); - Знакомство с библиотекой	февраль	Учителя начальных классов Воспитатели старших групп
Работа с детьми			
1.	Знакомство детей подготовительной к школе группы со школой. Присутствие на празднике знаний 1 сентября	01.09.2025	Воспитатели старших групп
2.	Совместный праздник «Прощание с детским садом»	Май	Воспитатели старших групп

5.3 План работы с библиотекой на 2025-2026 учебный год

№ п/п	Месяц	Название мероприятия	Ответственный
1	Сентябрь	«Осень в гости к нам пришла»	Воспитатели библиотекарь
1	Октябрь	«Хорошо нам рядышком с дедушкой и бабушкой»	Воспитатели библиотекарь
2	Ноябрь	«Лучше всех на свете мама»	Воспитатели библиотекарь
3	Декабрь	«Новогоднее волшебство»	Воспитатели библиотекарь
4	Январь	Чтение зимних сказок	Воспитатели

			библиотекарь
5	Февраль	Литературный час «Бравые солдаты»	Воспитатели библиотекарь
	Март	«Путешествие в страну маминой мечты»	Воспитатели библиотекарь
6	Апрель	час ко Дню космонавтики «Мир звёзд»	Воспитатели библиотекарь
7	май	Акция ко дню Победы «Читаем детям о войне»	Воспитатели библиотекарь

VI раздел. Административно-хозяйственная работа

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Приобретение необходимого материала для образовательного процесса	август	Заведующий, завхоз
2.	Составление графика отпусков	Декабрь	Заведующий
3	Приобретение канцелярских и хозяйственных товаров	В течение года	Заведующий, завхоз
4.	Работа по благоустройству территории детского сада.	Июнь-июль	Заведующий, завхоз
5.	Закупка материалов для ремонтных работ.	Май	завхоз
6.	Проведение инструктажей	В течение года	Заведующий, завхоз

