

Приложение
к приказу начальника
Управления образования
от 18.08.2020 № 143/1

Утверждаю:

Начальник
Управления образования
администрации Кудымкарского
муниципального округа

Пермского края
А.С. Корниенко



**План работы Управления образования по организации мероприятий на 2020-2021 годы
по замещающим механизмам: службы ранней помощи, консультационных пунктов.**

Цель: Обеспечение психолого – педагогической, диагностической, методической, консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, не посещающих образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования.

Задачи:

- Создание комплекса мер, направленных на содействие оптимальному развитию, формированию психического здоровья и благополучия детей раннего возраста с ограничениями жизнедеятельности и риском появления таких ограничений;
- повышение компетентности родителей (законных представителей);
- обеспечение подготовки и перехода ребенка раннего возраста с ограниченными возможностями здоровья, инвалидностью в дошкольную образовательную организацию.

I. Нормативно –правовое обеспечение					
N/ п	Наименование мероприятия	Сроки	Муниципальный уровень	Институциональный уровень	Результат
	Издание приказа начальника Управления образования по организации деятельности замещающих механизмов.	сентябрь 2020	Доведение приказа начальника УО до образовательных организаций.	Доведение приказа начальника УО до педагогических работников ДОО. Издание приказа руководителя ОО.	Приказ начальника УО от 18.08.2020 № 143/1 Приказ по ОО
	Разработка плана мероприятий по организации деятельности замещающих механизмов.	сентябрь-октябрь 2020	Обсуждение плана мероприятий на совещании руководителей	Доведение плана мероприятий до педагогов ДОО.	Разработка и утверждение плана по организации деятельности ЗМ, графика работы на уровне ОО.
II. Кадровое обеспечение					

	Выступление на совещании руководителей ОО по организации работы консультационных пунктов и создании Службы ранней помощи на базе ДОО.	февраль 2016	Доведение до руководителей ОО о привлечении психологов, социальных педагогов, логопедов школ для оказания родителям (законным представителям) детей, не посещающих детский сад психолого – педагогической, методической, консультативной помощи. Установление взаимодействия со специалистами сельских территориальных отделений.	Введение в должностную инструкцию педагогов, психолога школы о психолого – педагогическом обследовании детей раннего возраста, если имеются нарушения в развитии сопровождение ребёнка.	Привлечение психолога школы для психолого – педагогического обследования детей и их сопровождение, взаимодействие с ФАП, со специалистом сельского поселения
	Направление на курсы повышения квалификации по	Согласно плана Министерс	Контроль за направлением педагогов на курсы	Определение педагогов, издание приказов на	Увеличение количества педагогов, прошедших курсовую подготовку

	инклюзивному образованию	тва образовани я и науки, курсы нахождени е курсов в едином банке дополнител ьных профессион альных программ		прохождение курсовой подготовки	
	III. Организационно – методическое обеспечение				
	Итоговое совещание дошкольных работников района	18.08.2020	Обсуждение на совещании организацию деятельности ЗМ. Заслушивание опыта работы детских садов по ЗМ и	Доведение информации по ЗМ с совещаний и обсуждение в педагогических коллективах ДОО Корректировка плана работы СРП по направлениям деятельности.	Включение в план работы Службы ранней помощи, в план работы консультационных пунктов рекомендаций по работе с детьми, имеющими нарушения в развитии. Заимствование опыта работы по ЗМ педагогического коллектива структурного подразделения «Детский сад с. Ёгва».

	Участие в краевых семинарах	ежегодно	Информирование ДОО о проведении краевых семинаров, направление на семинары	Направление на семинары	Увеличение количества педагогов, принимающих участие в семинарах.
	Краевые вебинары	ежегодно	Участие в вебинаре заведующих ДОО и доведение информации до всех руководителей	Ознакомление с материалами вебинара педагогов ДОО	Использование материалов вебинара в организации работы ЗМ
					Доведение информации до родителей (законных представителей), распространены буклеты, памятки.
	Совещание заведующих. Межведомственное взаимодействие по профилактике детского и семейного неблагополучия. (Выступление Ермаковой Е.Г, председателя КДН).		Взаимодействие с КДН	Доведение информации до педагогических коллективов ДОО.	Информирование заведующими ДОО КДН о случаях семейного неблагополучия: 1 случай.
	Совещание заведующих.		Нормативно-правовое обеспечение ТПМПК, взаимодействие со	Доведение информации до педагогов ДОО,	Обращение родителей (законных представителей) за консультативной

	Об организации работы ТПМПК.		специалистами ТПМПК.	родителей (законных представителей)	помощью, психолого – педагогической помощью
	Совещание заведующих. О функционировании консультационных пунктов, Службы ранней помощи.				Приведение в соответствие локальных актов по работе консультационного пункта, службы ранней помощи: положения, графика работы, в соответствии с направлением деятельности и категорией семей, детей, определить плана работы, журнала учёта семей, возрастную категорию детей, которым будет оказана консультативная, методическая, психолого - педагогическая помощь, с указанием вида оказанной услуги.
	Организация деятельности творческой группы по ЗМ	4 раза в год	Методическая, консультативная помощь, наработка ППО.	Организация и проведение занятий творческой группы	Представление опыта работы по организации Службы ранней помощи, консультационного пункта по работе с

					неорганизованными детьми.
IV. Мониторинг					
	Сбор данных по организации Службы ранней помощи, консультационных пунктов из ДОО	Ежеквартально	Обработка и анализ собранных данных, доведение данных мониторинга до заведующих ДОО.	Мониторинг на институциональном уровне.	Диагностическое обследование Коррекционно-развивающее обучение Консультативная, психолого-педагогическая помощь.
V. Информационно-просветительское обеспечение					
	Размещение нормативно-правовых документов, информации на сайте УО, доведение до руководителей ОО, информирование родителей через газету «Иньвенский край».	В течение года	Подготовка нормативно-правовых документов, сбор и обработка информации	Подготовка информации, локальных актов на сайт ОО.	Размещение информации на сайте УО, ОО.