

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 3 от 13 ноября 2017 г

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
№189/А от 15.11.2017 г.
Р.В.Рочева

Положение
о порядке предоставления психолого – педагогической помощи
несовершеннолетним, с участием которых или в интересах которых
осуществляются правоприменительные процедуры (действия),
в МАОУ «Ёгвинская ООШ»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., Федеральным Законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» №120-ФЗ от 24.06.1999 г., Законом Пермского края «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Пермском крае» от 10.05.2017 г. №91-ПК, Постановлением КДН и ЗП Пермского края от 14.07.2017 г. №7 «Порядок межведомственного взаимодействия по профилактике детского и семейного неблагополучия», Постановлением КДН и ЗП Пермского края от 26.06.2016 г. №13 «Об утверждении новой редакции Порядка межведомственного взаимодействия по профилактике суицидальных попыток и суицидов», Постановлением КДН и ЗП Пермского края от 02.03.2017 г. №5 «О мерах направленных на защиту несовершеннолетних от информации, наносящей вред их здоровью. Нравственному и духовному развитию, пропагандирующей насилие, жестокость и порнографию, антиобщественное поведение, склоняющей к суицидальному поведению, и формировании безопасного информационного пространства в сети Интернет», Постановлением КДН и ЗП Пермского края от 22.03.2011 г. №1/3 «Об утверждении новой редакции Порядка межведомственного взаимодействия по реализации восстановительных технологий в системе профилактики правонарушений и преступлений несовершеннолетних», Уставом МАОУ «Ёгвинская ООШ».

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок оказания психологической помощи обучающимся МАОУ «Ёгвинская ООШ».

1.3. Психолого-педагогическая помощь несовершеннолетним при проведении правоприменительных процедур осуществляется педагогическими работниками Школы, назначенными приказом директора. Приказом назначается лицо, ответственное за приём обращений, уведомление заявителя о предпринятых мерах.

1.4. Психолого-педагогическая помощь предоставляется педагогическими работниками Школы в целях защиты несовершеннолетних, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия).

1.5. Психолого-педагогическая помощь несовершеннолетним при осуществлении правоприменительных процедур оказывается на основе принципов:

- законности;
- уважения и соблюдения прав, законных интересов и свобод личности;
- добровольности получения психолого-педагогической помощи;

- конфиденциальности.

2. Порядок оказания помощи психолого-педагогической помощи

2.1. Психолого-педагогическая помощь несовершеннолетним, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия), предоставляется без взимания платы, на основании устного или письменного обращения (сообщения, информации, в т.ч. в электронной форме) в Школу:

2.1.1. несовершеннолетнего и (или) его законного представителя;

2.1.2. должностного лица, осуществляющего правоприменительную процедуру (действие) с участием или в интересах несовершеннолетнего;

2.1.3. уполномоченного по правам ребенка в Пермском крае;

2.1.4. должностных лиц органов государственной системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.2. Психолого-педагогическая помощь несовершеннолетним, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия), предоставляется на основании письменного согласия несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет, и (или) его законного представителя (Приложение 1).

2.3. Обращение подлежит регистрации в журнале приема обращений на осуществление педагогической, психологической помощи несовершеннолетним, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия) (Приложение 2). Обращение рассматриваются с учётом срока проведения правоприменительных процедур с участием несовершеннолетнего.

2.4. В соответствии с Федеральным законом от 08.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» при обращении несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет, и (или) законного представителя несовершеннолетнего даётся согласие на обработку персональных данных (Приложение 3).

2.5. Виды помощи и сроки её оказания фиксируются в Личной карте несовершеннолетнего (Приложение 4).

2.6. Органы, осуществляющие правоприменительные процедуры (действия) с участием или в интересах детей, взаимодействуют с администрацией Школы, которая в свою очередь взаимодействует с учредителем, осуществляющим контролируемую функцию.

2.7. Финансирование расходов (оплата труда педагогических работников), связанных с предоставлением психолого-педагогической помощи несовершеннолетним, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия), производится за счет Школы в пределах средств фонда оплаты труда.

2.8. Виды психолого-педагогической помощи, несовершеннолетним, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия):

2.8.1. психолого-педагогическое консультирование несовершеннолетних, их родителей (законных представителей) и должностных лиц, осуществляющих правоприменительные процедуры;

2.8.2. наблюдение за психо-эмоциональным состоянием несовершеннолетних;

2.8.3. осуществление мероприятий, направленных на нормализацию психоэмоционального состояния несовершеннолетних и содействие в разрешении психологических проблем;

2.8.4. проведение социальной реабилитации несовершеннолетних.

2.9. Оказание помощи несовершеннолетним может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

2.10. Для получения помощи посредством личного общения несовершеннолетний, достигший 14 лет и (или) его законный представитель должны иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

3. Права и обязанности участников оказания педагогической, психологической помощи несовершеннолетним, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия)

3.1. Все участники имеют право на:

- уважительное и гуманное отношение;
- сохранение профессиональной тайны;
- иные права, предусмотренные законодательством.

3.2. Родители (законные представители), обратившиеся за психолого-педагогической помощью имеют право давать согласие, отказ, либо частичное согласие на предоставление несовершеннолетнему какого-либо вида, формы и способа оказания психолого-педагогической помощи, а также обработку персональных данных, фото-, видео-, аудиозаписей при оказании психолого- педагогической помощи.

3.3 Специалисты, оказывающие психолого-педагогическую помощь, имеют право на:

- защиту своих профессиональных прав;
- объединение в профессиональные союзы, иные общественные объединения;
- иные права, предусмотренные законодательством.

3.4. Ответственный за приём обращений обязан: - зафиксировать обращение в журнале в день обращения; - получить от несовершеннолетнего, достигшего возраста 14 лет и (или) законного представителя несовершеннолетнего письменное согласие на оказание педагогической, психологической помощи, согласие на обработку персональных данных; - ознакомить родителей (законных представителей) с содержанием психолого-педагогической помощи; - обеспечить конфиденциальность информации о несовершеннолетних, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия).

3.5. Педагоги, оказывающие психолого-педагогическую помощь, обязаны:

- квалифицированно выполнять свои должностные обязанности;
- не допускать негуманных и дискриминационных действий при оказании педагогической, психологической помощи;
- уважать и соблюдать права, свободы и законные интересы несовершеннолетних при оказании педагогической, психологической помощи;
- сохранять профессиональную тайну с учетом требований настоящего положения;
- соблюдать нормы профессиональной этики, выполнять иные обязанности, возложенные на них актами законодательства.

4. Требования к информации, полученной педагогами, оказывающими педагогическую, психологическую помощь

4.1. Сведения, полученные педагогами, оказывающими психолого-педагогическую помощь, представляют собой конфиденциальную информацию. Выписка из документации об оказании психолого-педагогической помощи предоставляется по письменному запросу родителя (законного представителя), выдается родителю (законному представителю) на руки, за исключением случаев оказания педагогической, психологической помощи анонимно. Выписка из документации об оказании гражданину педагогической, психологической помощи предоставляется в форме, доступной для понимания лицом, не обладающим специальными познаниями в области педагогики, психологии.

4.2. Сведения, составляющие профессиональную тайну, могут быть сообщены педагогом третьим лицам только с письменного согласия родителя (законного представителя), обратившегося за оказанием педагогической, психологической помощи. Предоставление сведений, указанных выше, без согласия лица, обратившегося за оказанием педагогической, психологической помощи, или его законного представителя допускается по письменным запросам:

4.2.1. органов, ведущих уголовный процесс, в связи с проведением предварительного расследования или судебным разбирательством;

4.2.2. руководителей органов или учреждений, исполняющих наказание и иные меры уголовной ответственности, для обеспечения личной безопасности граждан.

4.3. Педагоги, оказывающие психолого-педагогическую помощь, обязаны сообщать:

4.3.1. в правоохранительные органы информацию, составляющую профессиональную тайну, если она содержит сведения о совершенном особо тяжком преступлении, либо о готовящемся тяжком, особо тяжком преступлении;

4.3.2. информировать законных представителей несовершеннолетних о психологических проблемах несовершеннолетних, при которых существует вероятность совершения ими суицидальных действий. Предоставление такой информации не является разглашением профессиональной тайны.

4.4. Информация о порядке предоставления педагогической, психологической помощи несовершеннолетним, с участием которых или в интересах которых осуществляются правоприменительные процедуры (действия) размещается на информационном стенде, доступном для несовершеннолетних, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, на официальном сайте Школы.

Директору МАОУ «Ёгвинская ООШ»
Р.В.Рочевой

(ФИО)
Зарегистрированного (ой) по адресу:

Телефон: _____

Заявление о согласии родителя (законного представителя) на оказание психолого-педагогической помощи

Я, _____,
Ф.И.О. родителя (законного представителя)
являясь родителем (законным представителем) несовершеннолетнего ребенка

_____,
Ф.И.О. несовершеннолетнего
с участием которого или в интересах которого осуществляются правоприменительные процедуры (действия), согласен на оказание ребёнку психолого-педагогической помощи, предоставляемой в различных формах и разными способами, в том числе с использованием фото, видео, аудиоматериалов.

Дата: « ____ » _____ г.

Подпись родителя: _____ (_____)
Подпись ФИО

Директору МАОУ «Ёгвинская ООШ»
Р.В.Рочевой

(ФИО)

Зарегистрированного (ой) по адресу:

Телефон: _____

**Заявление о согласии несовершеннолетнего на оказание
психолого-педагогической помощи**

Я, _____,
Ф.И.О. несовершеннолетнего

согласен на оказание психолого-педагогической помощи, предоставляемой в различных формах и разными способами, в том числе с использованием фото, видео, аудиоматериалов.

Дата: «___» _____ г.

Подпись несовершеннолетнего: _____ (_____)
Подпись ФИО

СОГЛАСИЕ
ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НА ОБРАБОТКУ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

Я, _____,

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

зарегистрированный по адресу _____

_____ ,
проживающий по адресу _____

_____ ,
являюсь законным представителем несовершеннолетнего _____

_____ ,
Ф.И.О. несовершеннолетнего

и в соответствии с Федеральным законом от 08.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Ёгвинская основная общеобразовательная школа» Кудымкарского района Пермского края персональных данных моего ребенка _____

_____ ,
Ф.И.О. несовершеннолетнего

с участием которого или в интересах которого осуществляются правоприменительные процедуры (действия), а также передачу их третьим лицам для оказания педагогической, психологической помощи в целях защиты его прав, а именно:

- фамилию, имя, отчество;
- дату рождения;
- место регистрации (жительства).

Дата «__» _____ 20__ г.

Подпись родителя: _____ (_____)

подпись

Ф.И.О.

Личная карта несовершеннолетнего, с участием которого или в интересах которого осуществляются правоприменительные процедуры (действия)

Ф.И.О. несовершеннолетнего _____
 Дата рождения _____
 Место регистрации _____
 Место жительства _____
 Место учебы _____
 Дата обращения _____
 Основание _____

Имеется ли письменное согласие родителя на оказание психолого-педагогической помощи _____

Имеется ли письменное согласие несовершеннолетнего на оказание психолого-педагогической помощи _____

Имеется ли письменное согласие родителя на персональную обработку данных несовершеннолетнего _____

Организация реабилитационной работы

Дата	Виды помощи	Содержание реабилитационной работы	Формы оказания помощи	ФИО педагога оказывающего помощь	Отметка о выполнении

Уведомление

По обращению заявителя _____

_____ (Ф.И.О.)

регистрационный номер _____ от « ____ » _____ 20__ г.

в период с _____ по _____

несовершеннолетнему _____

_____ (Ф.И.О.)
была оказана психологическая, педагогическая помощь (необходимое подчеркнуть).

Дата _____ Подпись _____ (_____)

Уведомление направлено : « ____ » _____ г.

по адресу: _____